

Province de Québec  
Municipalité de Chichester

Séance régulière du Conseil Municipal de Chichester tenue le 26 juin 2019 à 19h00 au bureau municipal à Chapeau.

À laquelle étaient présents son Honneur le maire Donald Gagnon et les conseillers Neil Maloney, Corey Bissonnette, Dustin Denault, Jacques Fleury et Chrissy Ann Payne.

Absent est le conseiller Louis Schryer.

La Directrice générale, Alicia Jones, est présente.

**1. Ouverture de la séance**

Maire Gagnon souhaite la bienvenue à tous et déclare la séance ouverte.

**2. Acceptation de l'ordre du jour**

092-19/07 Proposé par Chrissy Payne d'accepter l'ordre du jour tel que présenté, avec modifications.

Adopté

**3. Déclaration de conflit (si applicable)**

Aucune.

**4. Approbation du procès-verbal**

093-19/07 Proposé par Corey Bissonnette que le procès-verbal de la séance régulière du 3 juin 2019 soit modifié et adopté.

Adopté

**5. Visiteurs**

Aucun.

**6. Rapport du Maire, MRC**

Le maire donne son rapport verbal.

**7. Rapports des comités**

**Sécurité publique**

Le conseiller Fleury, Président du comité de la Sécurité Publique donne un rapport verbal.

Le rapport du chef pompier est reçu.

094-19/07

**DEMANDE À LA MUTUELLE DES MUNICIPALITÉS DU QUÉBEC  
CONCERNANT LE SCHÉMA DE COUVERTURE DE RISQUE INCENDIE**  
ATTENDU que le ministre de la Sécurité Publique a délivré à la MRC de Pontiac le 3 avril 2017 une attestation de conformité de son schéma de couverture de risques incendie.

ATTENDU que l'implantation des schémas de couverture de risques sera profitable au monde municipal, malgré les investissements et les exigences rencontrés, puisque les services incendies qui auront adopté les mesures contenues dans leur plan de mise en œuvre et qui s'y conformeront bénéficieront d'une exonération de responsabilité lors d'une intervention pour un incendie ou une situation d'urgence, à moins d'une faute lourde ou intentionnelles;

ATTENDU que la Mutuelle des Municipalité du Québec, qui assure les risques de la municipalité de Chichester encourage la mise en œuvre des schémas de couverture de risques;

Il est proposé par conseiller Jacques Fleury et résolu à l'unanimité des membres présents que la municipalité s'engage à réaliser tous les objectifs annuels prévus au plan quinquennal du schéma de couverture de risques incendie au cours des cinq prochaines années.

IL EST ÉGALEMENT RÉSOLU que la municipalité demande à la Mutuelle des Municipalités du Québec, tel qu'annoncé par cette dernière, d'accorder à la municipalité de Chichester une réduction de prime de 10% au chapitre de l'Assurance des biens (Bâtiment/contenu), à titre de membre-sociétaire mettant en œuvre les mesures du schéma de couverture de risques en sécurité incendie.

Adopté

### **Voirie & Environnement**

Le Maire Gagnon, Président du comité de voirie et environnement, donne un rapport verbal.

095-19/07

#### **Résultats de l'appel d'offres - balayage**

Les résultats de l'appel d'offres pour le balayage ont été reçus et sont les suivants:

Derek Fleming Trucking: 2 249,50 \$

Entreprises Art Fleming & Fils 2 000,00 \$

Proposé par Neil Maloney que le contrat de balayage soit octroyé au plus bas soumissionnaire conforme, Entreprises Art Fleming & Sons, et autorise la Directrice générale à planifier les travaux.

Adopté

096-19/07

#### **Subvention - Aide financière Routes locales**

Proposé par Jacques Fleury de faire une demande d'aide financière auprès du Programme d'aide à la voirie locale, pour un montant de 40 000 \$ pour les travaux routiers sur le chemin Ancien-Nichabau, tel que discuté, et d'autoriser la Directrice générale à signer les documents requis.

Adopté

### **Urbanisme & Développement**

Le conseiller Neil Maloney, Président du comité d'urbanisme, donne un rapport verbal.

097-19/07

#### **Règlement de construction 2003-06 – Abrogations**

Proposé par Neil Maloney que les modifications proposées, qui abrogent les articles 1.6.2, 3.1, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 4.7.1, 4.7.3, 4.9, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4 et l'Appendice 1 du Règlement 2003-06, soient adoptées et mises en vigueur.

Adopté

098-19/07

Zones d'inondations spéciales proposées et projet de décret

- ATTENDU QUE la municipalité a été touchée par les inondations de 2017 et gravement touchée par les inondations de 2019;
- ATTENDU QUE le gouvernement du Québec a publié un projet de décret réglementant les zones inondables et a cartographié une nouvelle zone d'intervention spéciale déposée le 17 juin 2019;
- ATTENDU QUE la carte proposée englobe un territoire beaucoup plus vaste que ceux situés dans les zones de crue 0-20 ans, les territoires inondés de 2017 et les territoires inondés de 2019;
- ATTENDU QUE les modifications proposées interdiront de nombreuses nouvelles constructions et reconstructions dans des zones qui n'ont jamais vu d'eau;
- ATTENDU QUE les changements proposés auront un impact négatif important sur l'économie locale, le développement, le tourisme, le financement des infrastructures locales, les budgets municipaux et leur fiscalité;

Il est donc proposé par Neil Maloney et résolu à l'unanimité que cette municipalité s'oppose fortement au projet de décret et aux zones spéciales d'intervention publiés par le gouvernement du Québec et autorise la Directrice générale à fournir les observations nécessaires et les corrections proposées directement à leurs représentants.

Adopté

Administration & Finance

Le conseiller Schryer, Président du comité d'administration et de finance, étant absent; le maire donne un rapport verbal.

099-19/07

Procédure de traitement des plaintes – Contrats

- ATTENDU QUE la *Loi favorisant la surveillance des contrats des organismes publics et instituant l'Autorité des marchés financiers* (L.Q. 2017, c.27), ci-après « la Loi », a été sanctionné le 1<sup>er</sup> décembre 2017;
- ATTENDU QUE suivant l'article 938.1.2.1 du *Code municipal du Québec*, RLRQ c. C-27.1, une municipalité doit se doter d'une procédure portant sur la réception et l'examen des plaintes formulées dans le cadre de l'adjudication d'un contrat à la suite d'une demande de soumissions publique ou de l'attribution d'un contrat de gré à gré avec un fournisseur unique comportant une dépense égale ou supérieure au seuil minimal de demande de soumission publique;
- ATTENDU QUE la municipalité doit donc adopter une procédure portant sur la réception, l'examen et le traitement des plaintes formulées dans le cadre de l'adjudication ou de l'attribution d'un contrat;

Il est donc proposé par Chrissy Ann Payne et résolu que la nouvelle *Procédure portant sur la réception, l'examen et le traitement des plaintes formulées dans le cadre de l'adjudication ou de l'attribution d'un Contrat* soit adoptée.

Adopté

**Loisirs, Récréation, Tourisme & Marketing**

La conseillère Payne, Présidente du comité des loisirs, récréation, du tourisme et du marketing, étant absente; le maire donne un rapport verbal.

Le conseiller Neil Maloney donne un rapport de la rencontre du groupe de marketing Pontiac Ouest.

- 100-19/07 Tournois de golf  
Proposé par Dustin Denault d'approuver les dépenses d'inscription des membres du conseil et/ou les employés aux tournois de golf annuels le 28 juin et le 2 août.  
Adopté

**8. Question par le public**

Aucune.

**9. Présentation des comptes**

- 101-19/07 Proposé par Chrissy Payne que les factures soient acquittées tel que la liste présentée.  
Adopté

**10. Lecture de la correspondance**

- Affiche reçue de l'association 'Old Fort William Cottagers' pour leur flottille de protestation, le 27 juillet prochain.

**11. Varia**

Sentiers VTT

Neil Maloney donne une mise à jour concernant le développement des sentiers VTT et des changements récents au niveau du Club Quad Pontiac.

**12. Huis-clos**

- 102-19/07 Proposé par Corey Bissonnette que la séance se poursuit à huis clos, à 19h35.  
Adopté

- 103-19/07 Proposé par Neil Maloney que le conseil retourne à la séance en cours à 19h40.  
Adopté

- 104-19/07 Offre d'emploi – Préposé routier  
Proposé par Corey Bissonnette de ratifier l'approbation de l'annonce de l'offre d'emploi pour un préposé au service routier et d'autoriser la Directrice générale à compléter les entrevues, avec un comité, tel que discuté.  
Adopté

**13. Date de la prochaine séance**

- 105-19/07 Proposé par Chrissy Payne que la prochaine séance de Conseil aura lieu le mercredi 7 août 2019.  
Adopté

