



No de résolution
ou annotation

Province de Québec
Municipalité de Chichester

Séance régulière du Conseil Municipal de Chichester tenue le 11 juillet 2022 à 19h00, tenue au bureau municipal.

À laquelle étaient présents, son Honneur le maire Donald Gagnon et les conseillers Neil Maloney, Corey Bissonnette, Chrissy Ann Payne, Jacques Fleury et Dustin Denault.

Le conseiller Louis Schryer est absent.

La Directrice générale, Alicia Jones, est présente.

1. Ouverture de la séance

Maire Gagnon souhaite la bienvenue à tous et déclare la séance ouverte.

2. Acceptation de l'ordre du jour

097-22/07

Proposé par Chrissy Ann Payne d'accepter l'ordre du jour tel que présenté et amendé.

Adopté

3. Déclaration de conflit (si applicable)

Aucune.

4. Approbation du procès-verbal

098-22/07

Proposé par Neil Maloney que le procès-verbal de la séance régulière du 6 juin 2022 soit adopté.

Adopté

5. Visiteurs

- Charles & Penny Vaillancourt :

- des inquiétudes concernant leurs rénovations en cours
- préoccupations concernant la nouvelle réglementation provinciale dans la plaine inondable
- demandant l'aide du Conseil pour procéder à leurs rénovations et compléter mur de soutènement

099-22/07

Appui d'une demande au ministère

Proposé par Corey Bissonnette que notre conseil appui la demande qui sera déposée par les propriétaires du lot # 6 071 797 au ministère de l'environnement pour une dérogation à la réglementation pour pouvoir compléter leurs rénovations et la protection de leur immeuble, tel que discuté.

Adopté

100-22/07

Résolution pour l'embauche d'un entrepreneur

Proposé par Neil Maloney que ce Conseil abroge la résolution # 120-21-08 puisque les questions juridiques sont en train d'être résolues.

Adopté

6. Rapport du Maire, MRC

Le maire donne son rapport.



No de résolution
ou annotation

7. Rapports des comités

Sécurité publique

Le conseiller Fleury, Président du comité de la Sécurité Publique donne un rapport verbal.

101-22/07

Stationnement en face de la caserne de pompiers

Proposé par Dustin Denault de demander l'installation de panneaux d'interdiction de stationnement, par le ministère des Transports, sur le chemin Chapeau-Sheenboro en face de la caserne de pompiers.

Adopté

102-22/07

Antenne Radio-Canada

Proposé par Chrissy Ann Payne d'approuver l'achat d'une nouvelle antenne à 8 boucles qui sera installée sur la nouvelle tour de CBC pour un prix approximatif de 7 500 \$, tel que discuté.

Adopté

Voirie & Environnement

Le Maire Gagnon, Président du comité de voirie et environnement, donne un rapport verbal.

103-22/07

Lignes Jaunes

Les offres suivantes ont été reçues pour l'appel d'offres envoyé sur invitation pour la peinture des lignes jaunes :

<i>Entrepreneurs invités :</i>	<i>Offre reçue :</i>
Lignes Maska	22 571,32 \$
Lignco-Sigma inc	na
Marquage-Traçage	27 249,08 \$
Ligne moi-ça	na

Il est donc proposé par Neil Maloney d'accepter la soumission la plus basse, telle que soumise par Lignes Maska, pour la peinture des lignes jaunes sur les chemins municipaux, en collaboration avec la Municipalité de L'Isle-aux-Allumettes.

Adopté

104-22/07

Prêt temporaire - PAVL

Proposé par la conseillère Chrissy Ann Payne, et résolu à l'unanimité, que la municipalité demande pour un nouveau financement temporaire, négociée avec la Caisse Desjardins de Rivières du Pontiac, pour un montant total de 1 805 517\$ qui correspond aux frais nécessaires pour les travaux subventionnés, en partie, par le PAVL pour la réfection du chemin Nichabau; ce prêt sera pour permettre la liquidité pour acquitter les factures et sera remboursé lors de la reddition de comptes et le contrat du prêt à long terme de cette dernière; finalement d'autoriser la Directrice générale et le maire de signer toute documentation nécessaire.

Adopté

105-22/07

Appel d'offres – Déneigement de Chemins 2022-2025

Les soumissions suivantes ont été reçues pour l'appel d'offres public, 2022-CHI-003, pour le déneigement des chemins municipaux pour les saisons d'hiver 2022-2025 :

<i>Entrepreneur :</i>	<i>OFFRE reçue :</i>
Anthony Dunn	484 973,90 \$

Il est donc proposé par Corey Bissonnette d'octroyer le contrat de déneigement pour 2022-2025 au plus bas soumissionnaire conforme, Anthony Dunn, tel que discuté.

Adopté



No de résolution
ou annotation

106-22/07

Appel d'offres – Déneigement - Site de transbordement 2022-2025

Les soumissions suivantes ont été reçues pour l'appel d'offres public, 2022-CHI-004, pour le déneigement du site de transbordement municipal pour les saisons d'hiver 2022-2025 :

Entrepreneur :	OFFRE reçue :
Ian Gagnon	17 999,97 \$
(9412-5424 Québec Inc)	

Il est donc proposé par Neil Maloney d'octroyer le contrat de déneigement du site de transbordement pour 2022-2025 au plus bas soumissionnaire conforme, Ian Gagnon, tel que discuté.

CONTRE:
Corey Bissonnette

Adopté en division

107-22/07

Débroussaillage

Proposé par Chrissy Ann Payne de procéder au débroussaillage requis pour les chemins municipaux, selon le budget alloué, tel que discuté.

CONTRE:
Corey Bissonnette

Adopté en division

108-22/07

Réparation de pont

Proposé par Corey Bissonnette de faire une deuxième demande au MTQ pour faire réparer le pont Chichester-Chapeau.

Adopté

Urbanisme & Développement

Le conseiller Neil Maloney, Président du comité d'urbanisme, donne un rapport verbal.

Le rapport de l'inspecteur municipal est présenté.

Administration & Finance

Le conseiller Schryer, Président du comité d'administration et de finance, donne un rapport verbal.

109-22/07

Certificat-cadeau

Proposé par Neil Maloney d'offrir un certificat-cadeau de 300 \$ à M. Richard Jones en reconnaissance de l'utilisation gratuite de son VR pour un bureau municipal temporaire, tel que discuté.

Adopté

110-22/07

Étudiants d'été

Proposé par Chrissy Ann Payne d'approuver l'embauche de Cameron Ranger, Owen Yates et Madeleine Miller comme étudiants d'été, tel que discuté.

CONTRE:
Corey Bissonnette

Adopté en division



No de résolution
ou annotation

111-22/07

Employé occasionnel – Site de transbordement

Proposé par Neil Maloney d'embaucher un employé occasionnel pour le site de transbordement et d'autoriser la Directrice générale à faire les entrevues et la sélection, tel que discuté.

Adopté

Loisirs, Récréation, Tourisme & Marketing

La conseillère Payne, Présidente du comité des loisirs, récréation, du tourisme et du marketing, donne un rapport verbal.

112-22/07

FRR Volet 4 – Projet riverain

Proposé par Neil Maloney de faire une demande de financement via le fonds FRR Volet 4 à la MRC Pontiac pour le projet de développement riverain de Chichester où la Municipalité s'engage à contribuer au moins 10% des coûts totaux du projet, et d'autoriser la Directrice générale à signer et envoyer la demande.

Adopté

8. Questions par le public

Aucune.

9. Présentation des comptes

113-22/07

Proposé par Chrissy Ann Payne que les factures soient acquittées tel que la liste présentée.

Adopté

10. Lecture de la correspondance

Aucune.

11. Varia

Aucun.

12. Huis-clos

Pas nécessaire.

13. Date de la prochaine séance

114-22/07

Proposé par Neil Maloney que la prochaine séance de Conseil aura lieu le lundi 29 aout 2022.

Adopté

14. Clôture de la séance

115-22/07

Proposé par Jacques Fleury que la séance soit levée 20h00.

Adopté

Directrice générale / secrétaire-trésorière

Maire

Je, Donald Gagnon, Maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

La version française est la version officielle - The French version is the official version

